



# CÓDIGO DE CONDUTA

acqio



# ÍNDICE

APRESENTAÇÃO .....	02
CARTA DA DIRETORIA .....	03
INTRODUÇÃO .....	04
A QUEM SE APLICA O CÓDIGO? .....	05
AMBIENTE DE TRABALHO .....	06
PESSOAS .....	08
INTEGRIDADE EMPRESARIAL .....	10
USO DE BENS E RECURSOS .....	17
IMAGEM E MÍDIA .....	17
CONFIDENCIALIDADE .....	18
GESTÃO DE CONDUTA .....	19



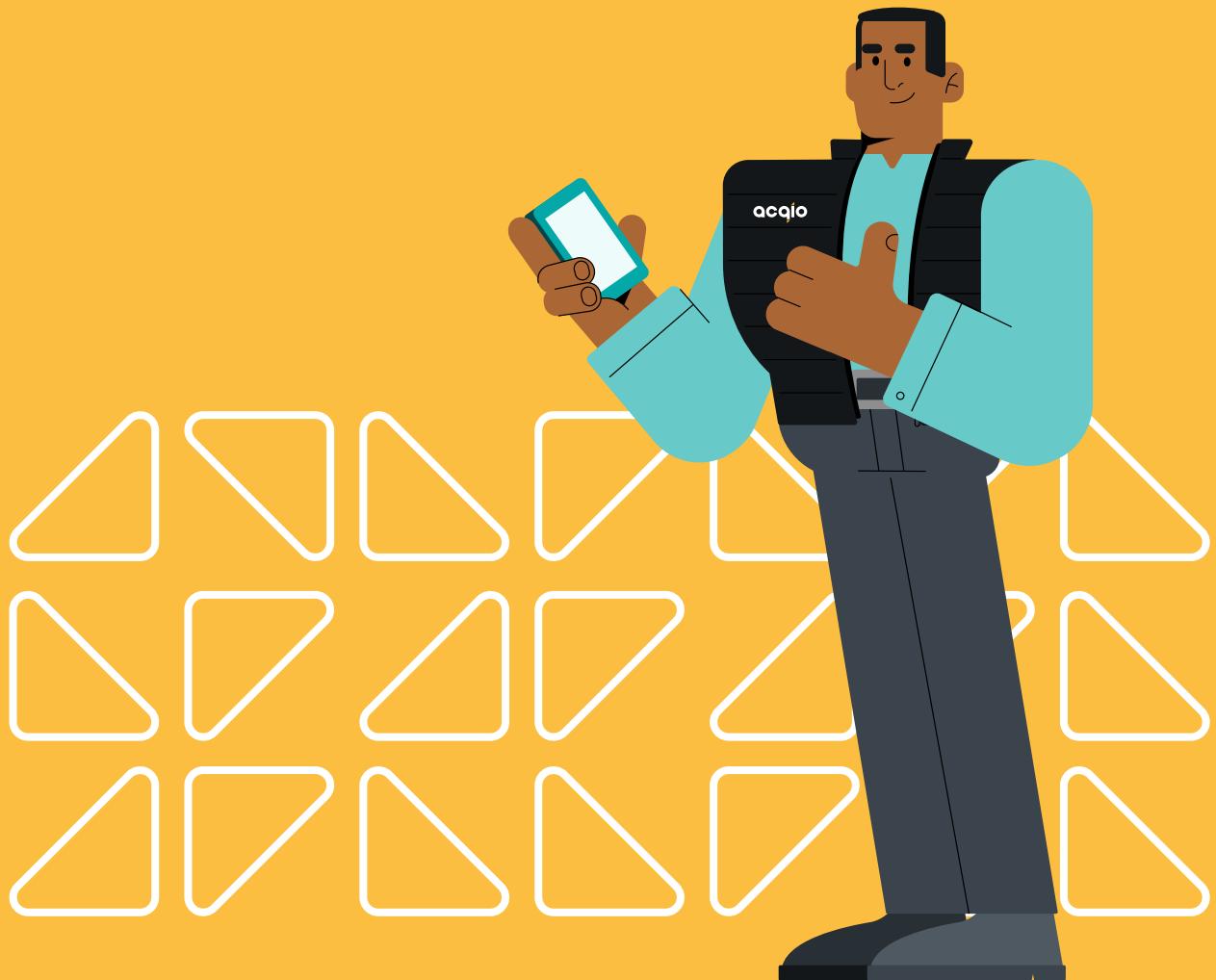
# APRESENTAÇÃO

Sabemos que respeitar e expressar os sólidos valores e **princípios da Acqio** é uma forma de agregar valor. Nosso Código de Conduta foi criado para garantir que esta cultura ética seja cultivada ao longo do tempo.

Atuar conforme os valores da nossa Companhia é essencial para a continuidade de nossas operações e para a expressão de nossa cultura de integridade. Sendo assim, uma vez que não podemos antecipar todas as situações possíveis em nossas operações do dia a dia, usamos este Código de Conduta como um guia para tomar as melhores decisões relacionadas ao nosso trabalho.

Esperamos que você incorpore as recomendações deste Código a sua prática profissional, alimentando o ciclo ético virtuoso entre a **Acqio**, seus clientes e seus colaboradores.

Boa leitura!



## CARTA DA DIRETORIA

Desde nossa fundação, a ética é um valor muito forte para a **Acqio** e tem norteado nossas ações desde então. Temos muito orgulho da nossa história de integridade e transparência e vamos continuar trabalhando forte para que este valor permaneça vivo e constante.

O **Código de Conduta Acqio** nos orienta a atuar com responsabilidade, reforça questões jurídicas relevantes e reitera as condutas éticas indispensáveis para uma empresa de nosso segmento, e por essa razão, é extremamente importante que todas as nossas atitudes sejam coerentes com o seu conteúdo.

Integridade, honestidade e transparência resumem a conduta da **Acqio** nos negócios e estão expressas aqui. Este documento reforça os compromissos da Empresa com relação a clientes, colaboradores e sociedade como um todo, e apresenta, de forma clara, as condutas esperadas de todos nós, colaboradores **Acqio**.

A ética é fundamental para a existência da **Acqio** no curto, médio e longo prazo, e estamos certo de que o nosso desenvolvimento contínuo e saudável depende de posturas dos nossos Colaboradores coerentes com esse guia, sustentando nossos negócios e nos permitindo alcançar nossas metas e desafios.

Contamos com cada um de vocês!

*Diretoria Acqio.*

# INTRODUÇÃO

**Estimulamos o empreendedorismo e acreditamos no compartilhamento de resultados de forma transparente, oferecendo excelência no atendimento aos nossos clientes.** (Lema da Acqio)

Este Código reúne as principais orientações de conduta, fundamentadas em princípios éticos que acreditamos serem vitais para uma boa convivência no ambiente de trabalho e para a sobrevivência de uma empresa do nosso segmento.

Temos como missão levar os melhores serviços financeiros para todos os empreendedores, e nossas competências nos diferenciam e nos guiam. Sendo assim, nós sempre as mantemos em mente e as colocamos em prática diariamente, como uma base essencial da nossa cultura. Os elementos básicos da nossa cultura corporativa são:



## O trabalho em equipe:

construir e desenvolver relações interpessoais a fim de propiciar um ambiente organizacional cooperativo, trabalhando para o cumprimento das metas individuais e coletivas. O sucesso é construído em equipe.



## A assertividade:

ter confiança e segurança para se posicionar e se expressar de forma clara, direta e respeitosa. Falamos o necessário, resolvemos o essencial.



## O comprometimento:

estar engajado às atividades e ao resultado do trabalho, envolvido no processo até que se cumpra o proposto. Fazemos acontecer, sempre!



## O foco no cliente:

entender a perspectiva do cliente, colocando suas necessidades como foco principal das ações, além de desenvolver e manter relações produtivas com ele, garantindo o cumprimento dos combinados. Crescemos juntos com cada cliente.



## Orientação para resultados:

manter o foco para alcançar as metas e atingir os resultados. Foco na meta, compromisso com a entrega.

A Acqio espera que seus Colaboradores, baseados nos princípios acima, conduzam suas ações com irredutível honestidade e integridade.

Além disso, esperamos que você faça uso constante desse documento, como um instrumento de orientação para nortear suas ações profissionais e pessoais, no nosso ambiente de trabalho e também no relacionamento com nossos clientes.

## A QUEM SE APLICA O CÓDIGO?

Se aplica para **todo mundo** que possua algum relacionamento com a Acqio, incluindo todos os diretores, dirigentes, colaboradores, estágiários e jovens aprendizes, valendo também para acionistas, investidores, fornecedores, parceiros e prestadores de serviços.

Acreditamos que se todo mundo agir de maneira responsável com integridade, honestidade e transparência, haverá um ambiente de trabalho harmonioso, leve e descontraído.



# 1. AMBIENTE DE TRABALHO

**É importante analisarmos nossas atitudes e as de nossos colegas para termos uma postura coerente com a filosofia da empresa.**

A Acqio preza por um ambiente de trabalho colaborativo e possui o compromisso de tratar todos os colaboradores de forma respeitosa e segura, seguindo todas as leis trabalhistas e demais regulamentações aplicáveis.

Além disso, manter um clima de trabalho bom e saudável depende que cada um de nós atuemos com bom senso e respeito à diversidade.

**Assim, esperamos que todos sigam os seguintes princípios:**

- Desempenhe suas atividades em consonância com os processos da empresa, seguindo as políticas e normas internas, estimulando e orientando os seus colegas nesse sentido;
- Mantenha uma atitude profissional positiva, digna, leal, honesta, de respeito mútuo, confiança e colaboração com os demais colegas de trabalho;
- Brincadeiras nos ajudam a descontrair e relaxar, mas se a brincadeira envolver alguém especificamente, tenha a sensibilidade para perceber se essa pessoa recebe bem ou fica desconfortável – brincadeira boa é aquela em que todos os envolvidos se divertem;
- Quando a conversa envolver assuntos polêmicos, mantenha o foco na discussão e sempre respeite as crenças e preferências do outro.
- Preserve o patrimônio da Acqio, incluindo a sua imagem e reputação, instalações, equipamentos e materiais, utilizando-os com responsabilidade e apenas para os fins a que se destinam;
- Colabore para um bom fluxo das informações dentro da empresa, e nunca passe para frente informações que não possua certeza, seja de um colega ou sobre o negócio.
- Atue de forma proativa nas atividades diárias, contribuindo para a contínua melhoria de suas atividades, do seu setor e da Acqio como todo.

Sendo assim, antes de decidir se uma conduta é adequada para o contexto empresarial, devemos refletir:

- a. Minha postura é adequada às diretrizes éticas da Acqio?
- b. Minhas atitudes estão em concordância com os valores da empresa?
- c. Minha decisão está em comum acordo com a equipe? Esta decisão pode trazer prejuízos à equipe?

## 1.1 ASSÉDIO

A Acqio está comprometida em manter um ambiente livre de assédio moral e sexual, e não tolera agressões físicas ou verbais, como desrespeito, constrangimento ou insultos.

O **Assédio Moral** trata-se da exposição de pessoas a situações de humilhação e constrangimento ou abusivas no ambiente de trabalho. Pode ser através de gestos, palavras, escritos e atitudes que atinja a dignidade ou integridade do colaborador.

**Exemplos de condutas:**

- atribuir tarefas impossíveis de serem cumpridas;
- vigilância excessiva;
- Realizar gestos de desprezo (suspiros, olhares, risos, etc);
- Tratar o outro com hostilidade, insultos, gritos, indiretas ou intimidações

**Assédio Sexual** são atos de constranger sexualmente, seja por chantagem ou intimidação.

**Exemplos de condutas:**

- Convites impertinentes e insistentes;
- Gestos ou palavras, escritas ou faladas, de duplo sentido.



## 2. PESSOAS

**Acqio valoriza e estimula comportamentos éticos no que diz respeito às relações no trabalho, à postura profissional e perante a diversidade humana.**

### DIVERSIDADE

Respeitamos a diversidade. Somos uma empresa que atua em diferentes localidades, expostos a culturas e costumes diferentes. Temos a responsabilidade de saber respeitar cada cultura, agregando o que trazem de melhor para o nosso negócio, criando fortes alianças de trabalho e enriquecendo nosso conhecimento. Em todo e qualquer relacionamento, seja com colaboradores e/ou com prestadores de serviços, temos que buscar promover um trabalho digno sem distinção e ter a responsabilidade de assegurar que somos intolerantes às agressões físicas ou verbais, como discriminação, desrespeito, contrangimento ou humilhações em função de diferenças de crença, ideologia, orientação sexual, cultura, religião, deficiência, posição social e qualquer outro fator que gere diferenciação, comportamento inadequado e discriminativo.

### RELACIONAMENTO E COMPORTAMENTO NO TRABALHO

Atuamos de forma profissional, respeitando nossos colegas. As relações no ambiente de trabalho devem estar ancoradas no respeito e na dignidade, dando aos profissionais autonomia e reconhecimento por suas iniciativas, qualquer que seja seu cargo. Contribuímos para que predomine o trabalho em equipe, a assertividade, o comprometimento, o foco no cliente e a orientação para resultados, garantindo que todos atuem de acordo com as bases da cultura corporativa da Acqio. Aos gestores e às gestoras, que tenham em mente que as equipes os tomam como exemplos. Suas ações devem constituir um modelo de conduta.

**Lembrem-se:** sua postura reflete sua imagem e, consequentemente, a imagem da empresa.

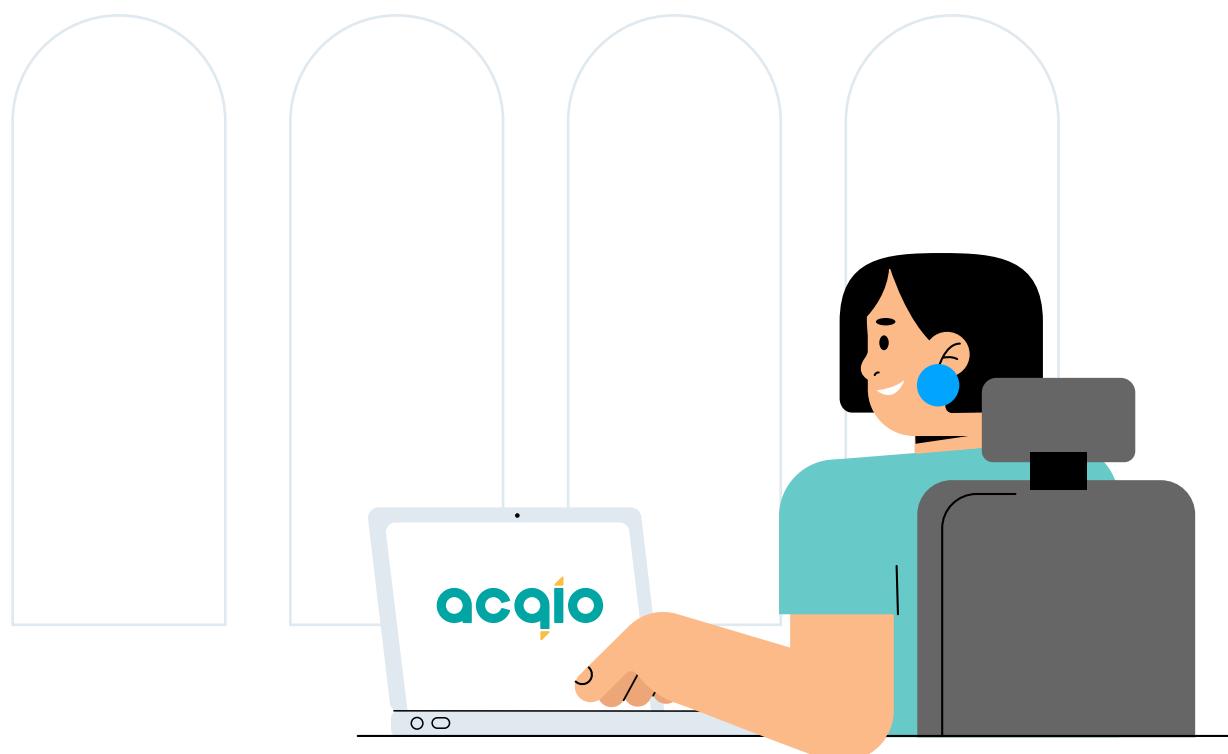
## POSTURA PROFISSIONAL

Queremos manter um quadro profissional qualificado, oferecendo condições justas de acesso e contratação de profissionais, bem como manter um ambiente de trabalho favorável e saudável. Para isso, mantemos relações profissionais focadas nas demandas importantes para obter os melhores resultados para a organização. Visando evitar conflitos, é vedada a comercialização de qualquer tipo de mercadoria ou serviços dentro da Acqio, assim como a realização de atividades pessoais ou de terceiros durante o horário de trabalho. No que compete à área de Gente e Gestão, é vedado promover qualquer tipo de favorecimento em contratações ou movimentações internas.



### ATENÇÃO

- Tenha clareza sobre a sensibilidade das diferenças de cada indivíduo e some forças para atuar de forma otimizada em sua equipe e na empresa;
- Qualquer ato ou intenção de diferenciação e/ou discriminação, deve ser relatado à área de Gente e Gestão para a devida tratativa.



## 3. INTEGRIDADE EMPRESARIAL

A Acqio valoriza e difunde comportamentos éticos no que diz respeito às relações com seus concorrentes, a conflitos de interesse, a favorecimentos e também em relação aos ativos e recursos de trabalho.

### CONFLITOS DE INTERESSES

Conflitos de Interesses são situações em que seus interesses pessoais ou de seu relacionamento próximo possa influenciar no seu modo de decisão de agir para o melhor da Acqio. **Não é necessário** que haja uma um prejuízo efetivo, basta a **possibilidade de afetar a decisão**, ainda que hipotética.

É extremamente importante ficarmos atentos e nos abstermos de qualquer atividade que esteja em desacordo com os interesses da Companhia, ou praticando ações que possam conflitar com os interesses da Acqio ou que possam ser vistas como uma possível ameaça ou conflito aos negócios.

Para o conteúdo mais detalhado sobre esse tema, veja a nossa Política de Conflito de Interesses disponível na nossa Intranet.

#### Relações Pessoais

Membros diretos da família, e indivíduos com quem você mantém um relacionamento pessoal próximo nunca devem influenciar de maneira imprópria decisões comerciais.

- Representa um potencial conflito de interesses quando, você na condição de representante da Acqio, prospecta ou mantém relações comerciais com um fornecedor ou prestador de serviços com o qual você, ou pessoas do seu círculo familiar ou pessoal, estejam envolvidos. Nesses casos, os colaboradores devem informar seu gerente imediato ou a equipe de Compliance e se abster de participar dessas atividades. Da mesma forma, os funcionários não devem se envolver na decisão de contratar amigos ou parentes.

- Também representa um potencial conflito de interesse quando houver relacionamento familiar ou pessoal com outros profissionais da Acqio em que haja subordinação hierárquica ou quando possuir influência profissional sobre o outro em relação a qualquer tipo de decisão;

Caso alguma das relações citadas anteriormente ocorra, o colaborador deve formalizá-las por meio do Canal de Denúncias ou para o time de Compliance.

## Atividades Externas

A Acqio respeita a privacidade de todos os seus colaboradores, mas antes de realizar quaisquer atividades externas, é seu dever informar e receber a aprovação tanto do seu gestor quanto da área de Compliance. É importante que saiba que as atividades externas do interesse dos colaboradores não poderão ter vínculo empregatício extraordinário aos contratos com a Companhia, exceto quando o colaborador realizar atividades docentes, e só poderão ser realizadas se não entrarem em conflito com os interesses ou concorrerem com as atividades da Acqio. Além disso, devem ser realizadas fora do horário de trabalho contratado, bem como fora das dependências da Companhia.

É permitido a participação em eventos corporativos externos, palestras com motivações empresariais e ministrar aulas, desde que o conteúdo não exponha a estratégia e a atuação da Acqio ou suas informações e dados confidenciais. Caso o conteúdo esteja relacionado à Companhia, este material deverá passar por aprovação prévia do gestor imediato, do Compliance e do Marketing.

As atividades de voluntariado são incentivados pela Acqio e elogiamos os esforços dos funcionários neste sentido. Contudo, é dever de cada colaborador garantir que todas atividades externas, mesmo as benéficas ou atividades voluntárias, não constituam um conflito de interesse ou estejam de outra forma inconsistentes com a contratação pela Acqio.

## Atividades Políticas

A Acqio é uma organização apartidária, que respeita a diversidade de opinião e a liberdade de exercer a democracia. Como empresa, a Acqio mantém a postura aberta diante de partidos políticos, ideologias e candidatos. Não apoiamos, promovemos ou financiamos qualquer movimento partidário e não toleramos atividades políticas dentro da Companhia.

As opiniões e expressões políticas pessoais devem permanecer pessoais e separado da opinião da Acqio, e os colaboradores são proibidos de realizar qualquer vinculação política a imagem da Acqio.

## Abertura de Negócios ou Sociedades

No caso de abertura de um negócio ou de constituição de sociedade, o colaborador da Acqio deverá formalizar tal fato ao seu gerente imediato e ao time de Compliance e informar a sua função perante o negócio, bem como a natureza do negócio.



### O que fazer?

- Não divulguem qualquer tipo de informação empresarial para obter vantagem ou ganho pessoal;
- Contratem parcerias de trabalho com base no custo/benefício e mérito, e sem qualquer interesse pessoal com a empresa envolvida;
- Caso tenham dúvidas se a situação representa um potencial conflito de interesses, procurem o seu gestor imediato ou a área de Compliance.

## RELAÇÃO COM CONCORRENTES

A Acqio respeita as leis concorrenciais e se compromete com as práticas de livre concorrência, operando de forma honesta, íntegra e ética, buscando realizar negociações justas, mantendo relações de respeito e nunca tentando obter vantagens indevidas por meio de manipulação, ocultação, uso de informações privilegiadas ou outras práticas indevidas.

**Nunca** pratiquem ações ou acordos ilícitos com o cliente e **sempre** respeitem a legislação vigente. Estejam atentos às condutas profissionais que envolvam preços, taxas, condições de venda, troca de informações com concorrentes ou qualquer atividade que privilegie de forma ilegal as empresas envolvidas.

## PRESENTES E ENTRETENIMENTO

Presentes modestos e entretenimento adequado podem ajudar a fortalecer relacionamentos comerciais, mas essas cortesias comerciais, recebidas ou oferecidas pelos funcionários, nunca devem influenciar de maneira imprópria as decisões e/ou negociações comerciais.

Os presentes ou um entretenimento de negócio aceitos devem seguir as seguintes práticas:

- Devem ser diretamente relacionados à promoção, demonstração ou explicação dos produtos ACQIO;
- Devem ser razoáveis na frequência;
- Não devem ser luxuosos ou extravagantes;
- Devem ser consistentes com todas as leis e regulamentos;
- O valor dos brindes e presentes concedidos ou recebidos anualmente não podem exceder a 15% do salário-mínimo vigente por cada indivíduo.
- A concessão ou recebimento desses benefícios deve ser precedida de autorização de Compliance;
- É proibido aceitar ou oferecer brindes, hospitalidade e entretenimento durante o processo de cotação, contratação ou renovação contratual.

Ressalta-se que o oferecimento ou recebimento de brindes, presentes, hospitalidade e entretenimento não pode, sob nenhuma hipótese, ter a finalidade de obtenção de vantagens, contratos ou negócios para a ACQIO ou terceiros, nem influenciar o comportamento e as decisões de quem quer que seja. Em situações em que perceber que há a intenção ou expectativa de obter-se vantagem indevida ou qualquer tipo de influência imprópria na ação de um agente público, entidade pública ou pessoa física ou jurídica do setor privado, você deve recusar o oferecimento ou a aceitação de qualquer brinde, hospitalidade ou cortesia, independentemente de sua natureza ou valor.

Caso a recusa do presente possa ser interpretada como ofensa ou prejudique a relação comercial, aceite o presente em nome da Acqio e encaminhe-o ao seu gerente, que, juntamente com o time de Compliance, determinará a sua destinação.

Os brindes por serem objetos sem valor comercial e personalizados com a marca da empresa (canetas, cadernos, calendários e etc) são permitidos desde que não configurem conflito de interesses.

Em caso de dúvidas sobre esse tema, pode entrar em contato diretamente com a equipe de Compliance através do e-mail [compliance@acqio.com.br](mailto:compliance@acqio.com.br).

## PRÁTICAS ANTICORRUPÇÃO E SUBORNO

A ACQIO não tolera suborno ou corrupção de nenhuma forma. Colaboradores e terceiros agindo em nome ou sob a direção da ACQIO estão proibidos de direta ou indiretamente, fazer ou receber suborno ou pagamento impróprio seja Agente Público ou privado, para influenciar ou recompensar qualquer ação ou decisão de tal pessoa e/ou obter ou reter negócios ou qualquer vantagem em benefício próprio da ACQIO ou promover qualquer finalidade indevida.

As leis anticorrupção também proíbem a criação de livros e registros inexatos ou falsos, e exigem que as empresas desenvolvam e mantenham controles adequados referentes aos ativos e à contabilidade da empresa.

## RELACIONAMENTO COM AGENTES PÚBLICOS

A Acqio atua de forma ética e transparente no relacionamento com órgãos reguladores e governamentais atuando de forma honesta e com cooperação junto a esses órgãos, seguindo as boas práticas de conduta nas esferas públicas e privadas.

Não toleramos qualquer tentativa de corromper agentes públicos. É crime oferecer, prometer, autorizar, pagar, solicitar, aceitar, receber, induzir, entregar ou dar, direta ou indiretamente, vantagem para influenciar ou recompensar qualquer ação ou omissão da administração pública ou de um agente público para beneficiar a Acqio.

## PREVENÇÃO À LAVAGEM DE DINHEIRO

A Acqio não compactua com atividades envolvendo lavagem de dinheiro, financiamento do terrorismo e tem o compromisso de cumprir suas responsabilidades para ajudar na prevenção contra esses crimes. Essas responsabilidades geralmente envolvem identificar clientes, prestadores de serviços, monitorar suas atividades, reportar atividades suspeitas, entre outras.

Os colaboradores que identificarem comportamentos suspeitos advindos de clientes, fornecedores, parceiros e/ou colegas de trabalho, devem reportar o fato a área de Prevenção à Lavagem de Dinheiro ou ao Canal de Denúncias.

Para informações adicionais, consulte a Política de Prevenção à Lavagem de Dinheiro e Financiamento do Terrorismo – PLD/FT.

## FRAUDE

A Acqio atua na prevenção e combate a fraudes, monitorando as transações consideradas suspeitas.

Fraude é o ato ilegal, caracterizado por desonestidade, dissimulação ou quebra de confiança. Pode ser caracterizado como forma de obter ganhos de forma ilícita e enganosa. Assim, jamais você deve burlar procedimentos e controles com o objetivo de obter ganhos para si mesmo, terceiros ou até para a própria Acqio. Sempre haja de forma honesta e íntegra.

## RELAÇÕES COM O MEIO AMBIENTE

A Acqio está comprometida em conduzir as operações de acordo com todas as leis e regulamentos ambientais, bem como as normas de saúde e segurança no trabalho. Buscamos sempre proporcionar um ambiente de trabalho seguro e saudável para nossos colaboradores, ao mesmo tempo em que trabalhamos para minimizar impactos negativos e danos ao meio ambiente e às comunidades nas quais atuamos. A responsabilidade de alcançar esse objetivo é de todos os nossos colaboradores.

## SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

### Proteção das informações

Todos devemos proteger as informações da Acqio e essa conduta é exigida mesmo após eventual saída da Companhia, sendo obrigatória a devolução de qualquer ativo da Companhia que possua tais informações quando da saída.

### Prevenção de Ameaças e Incidentes de Segurança

Todos devem estar atentos a ameaças como phishing, malware e engenharia social, tomando medidas para minimizá-las. Qualquer incidente de segurança, como vazamento de dados ou acessos não autorizados, deve ser imediatamente reportado à equipe de tecnologia.

### Responsabilidade no Manuseio de Dispositivos e Informações

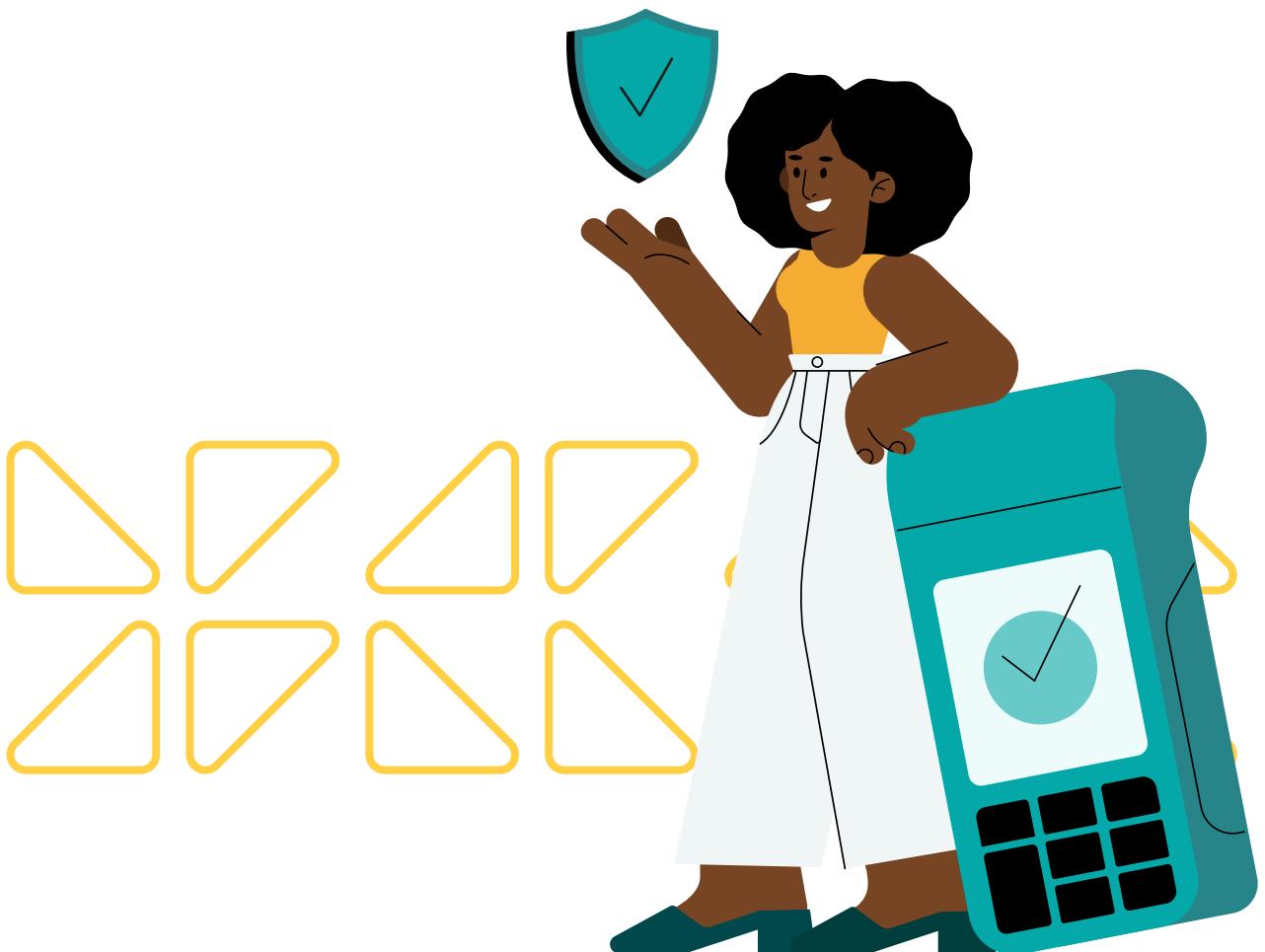
Os dispositivos e dados da organização devem ser protegidos com senhas fortes, criptografia e descartados de maneira segura, garantindo que informações confidenciais não sejam acessadas de forma indevida.

## Uso Responsável dos Recursos Tecnológicos

Os recursos tecnológicos da organização, como redes e dispositivos, devem ser usados exclusivamente para fins profissionais. O uso pessoal desses recursos deve ser evitado, especialmente quando pode comprometer a segurança da informação. Além disso, o compartilhamento de senhas ou credenciais de acesso é proibido, sendo responsabilidade de cada colaborador garantir a segurança de suas credenciais.

## Conformidade com Políticas e Normas de Segurança

É essencial que todos os colaboradores sigam as políticas e normas internas de segurança. Cada um é responsável pela segurança da informação no seu ambiente de trabalho, e deve zelar pela proteção de dados e informações sob sua responsabilidade.



## 4. USO DE BENS E RECURSOS

Todo colaborador tem a responsabilidade de zelar por todo e qualquer tipo de ativo e recurso pertencente à Acqio. Entende-se por recursos: informações confidenciais, softwares, computadores, equipamentos e materiais de escritório em geral.



### O que fazer?

- Zelem pelos ativos sob sua responsabilidade individual e comprometam- se para evitar perdas, quebras ou avarias;
- Utilize-os apenas para os fins a que se destinam e não use recursos da empresa para fins pessoais.

## 5. IMAGEM E MÍDIA

Embora o aumento do uso de plataformas online e redes sociais ofereça oportunidades para a Acqio e seus colaboradores, também traz novos desafios. O que é publicado, escrito ou comentado on-line pode permanecer acessível por muito tempo, e as fronteiras entre o público e o privado, bem como entre o pessoal e o profissional, podem ficar confusas.



### O que fazer?

- Tratar os outros com respeito, sendo honestos e educados
- Nunca divulgue informações confidenciais ou internas sobre a Companhia ou seus negócios, clientes ou fornecedores;
- Se tomar conhecimento de conversas que possam prejudicar a Acqio em qualquer lugar, inclusive em redes sociais, informe o time de Compliance e Marketing;
- Deixe claro que quaisquer opiniões expressas são suas e não da Companhia
- Ao emitir opiniões pessoais, não veicle ou associe à imagem ou ao nome da Acqio.
- Abster de publicar comentários, imagens ou vídeos quando a Acqio estiver lidando com um incidente ou crise.

## 6. CONFIDENCIALIDADE

Devemos garantir a confidencialidade de informações não públicas mantidas pela empresa ou compartilhadas por nossos clientes e não devemos divulgar essas informações, exceto mediante autorização da Acqio.

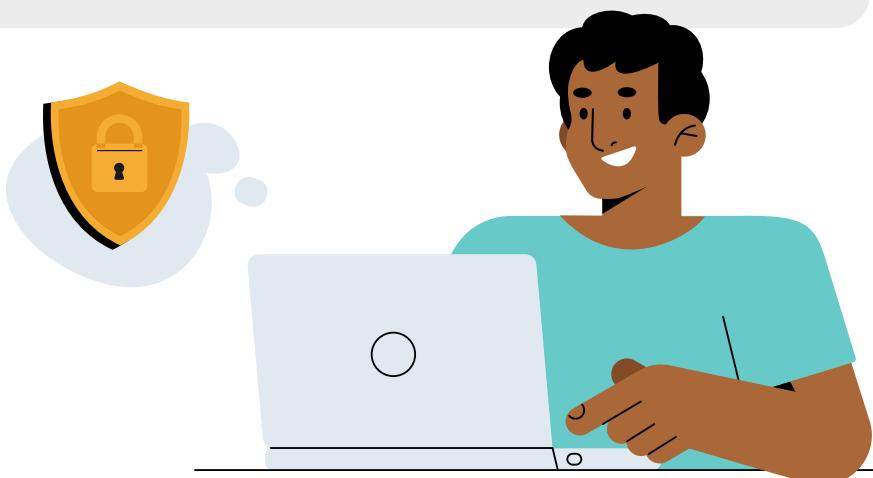
Sob nenhuma circunstância os colaboradores poderão utilizar informações confidenciais para obter vantagens pessoais ou compartilhá-las com terceiros, inclusive familiares, parentes e amigos, ou mesmo a outros colaboradores que não necessitem de tais informações para executar suas tarefas.

Informações confidenciais devem ser mantidas sob sigilo, independentemente do formato que são obtidas ou compartilhadas – seja verbalmente ou informalmente, assim como às escritas ou impressas.



### O que fazer?

- Conhecer, compreender e seguir nossas políticas de Proteção de Dados e Segurança da Informação e realizar todos os treinamentos obrigatórios para esses temas;
- Garantir que os documentos contendo informações não públicas sejam devidamente classificados, rotulados e protegidos;
- Evitar discutir assuntos sensíveis em locais públicos, seja pessoalmente ou por telefone, e ter cuidado ao utilizar computadores portáteis e tablets em ambientes abertos;
- Garantir que e-mails, anexos e arquivos contendo informações não públicas sejam criptografados ou protegidos por senha.



## 7. GESTÃO DE CONDUTA

O Descumprimento das regras deste Código ou das políticas da empresa, constitui violação dos padrões éticos. Medidas disciplinares poderão ser adotadas, tais como advertência, suspensão e demissão.

As medidas serão adotadas somente após a plena compreensão dos fatos e a identificação dos responsáveis, sendo sempre razoáveis, imparciais e proporcionais à infração cometida.

### CANAL DE DENÚNCIAS

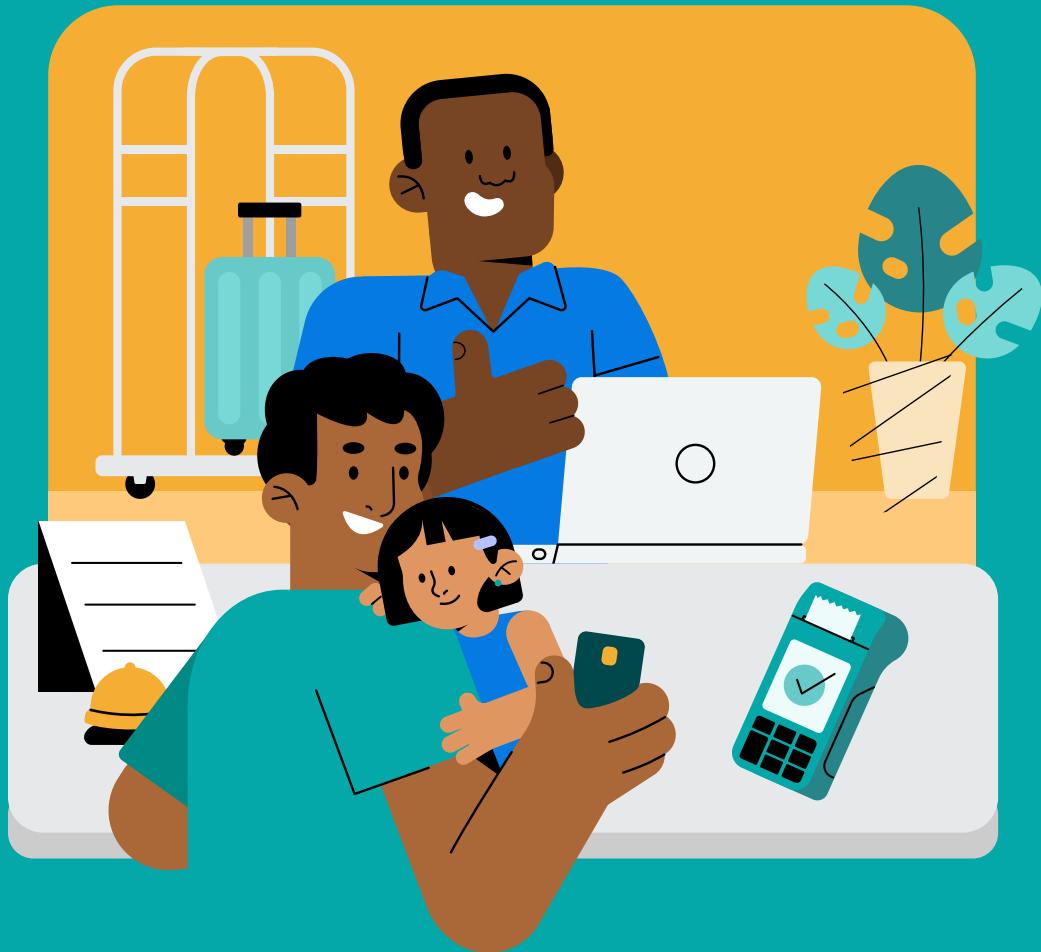
Todo colaborador que tomar conhecimento de situações ou práticas contrárias às diretrizes deste Código de Conduta, deve comunicar imediatamente o ocorrido. Você pode fazer isso através dos seguintes canais:

- Comunicação direta à área de Compliance;
- Website: <https://acqio.com.br/denuncia/>;
- Intranet: [https://intranet.acqio.com.br/portal/p/Acqio/page\\_denuncia](https://intranet.acqio.com.br/portal/p/Acqio/page_denuncia)

Se, por qualquer motivo, você optar por não se identificar, seu anonimato será assegurado. No entanto, é fundamental que forneça o maior número possível de detalhes e informações sobre o caso, pois não poderemos entrar em contato para obter mais esclarecimentos.

Todas as denúncias são tratadas com extremo cuidado, seriedade e confidencialidade.

A ACQIO proíbe a retaliação contra qualquer colaborador por fazer um relato de boa fé de violações reais ou suspeitas de um descumprimento deste Código de Conduta.



## NOS AJUDEM A MANTER ESSE CÓDIGO ATUALIZADO!

Nos ajudem a manter esse Código de Conduta atualizado, enviando suas sugestões e comentários para o time de [Compliance.mailto:genteegestao@acqio.com.br](mailto:Compliance.mailto:genteegestao@acqio.com.br)

Incentivem seus colegas da Acqio para que leiam o Código de Conduta, e dissemintern as boas práticas que ele apresenta.

#TIMEACQIO